

Муниципальное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа с. Козлово

Принято
решением педагогического совета
протокол № 3
от 20.12.13г

«Утверждаю»

Директор МОУ СОШ

с. Козлово 
/Кискина Т. В./



Приказ №70/1 от
20.12.13

Положение о пользовании сети Интернет

I. Общие положения

1. Использование сети Интернет в МОУ СОШ с. Козлово.
2. Настоящие Правила регулируют условия и порядок использования ресурсов компьютерного класса, локальной сети и сети Интернет в Школе.
3. Настоящие Правила имеют статус локального нормативного акта Школы.

II. Правила пользования ресурсами компьютерного класса и школьной локальной сети.

1. Учитель и ученик школы имеет доступ к ресурсам компьютерного класса и школьной локальной сети в отведенное время - время свободного доступа.
2. Время свободного доступа регламентируется расписанием занятий в компьютерном классе и определяется свободным от уроков временем с 8 до 165 часов каждый учебный день.
3. Учитель и ученик при использовании собственного носителя информации (диск, флеш-память и др.) в компьютерном классе обязательно проверяет его на вирус, используя установленную антивирусную программу.
4. При создании собственного ресурса (текстового документа, рисунков и т.д.) в компьютерном классе учитель и ученик записывает его на собственный носитель, и удаляет с компьютера.
5. При использовании Интернета пользователь делает соответствующую запись в журнале выхода в интернет.
6. Во время работы в компьютерном классе пользователь соблюдает тишину.
7. При проведении уроков в компьютерном классе учитель за 2 дня планирует проведение урока с мобильным рабочим местом и предупреждает заведующего кабинетом.
8. Перед проведением урока учитель инструктирует учеников о правилах поведения в компьютерном классе. Ученик, после инструктажа, расписывается в специальном журнале (журнал хранится в компьютерном классе)
11. После проведенного урока учитель удаляет с компьютеров все рабочие материалы.
12. Учитель во время проведения урока отвечает за сохранность техники. Перед уроком учитель проверяет техническое состояние компьютеров и в конце урока сдает класс зав.кабинетом.
13. Ответственные лица (заведующий кабинетом) следит за выполнением правил.
14. Заведующий кабинетом докладывает директору о выполнении правил на педагогическом совете школы.

III. Правила пользования общешкольным мобильным рабочим местом (ноутбук, проектор)

1. Мобильное место хранится в кабинете информатики, он несет ответственность за сохранение мобильного рабочего места.
2. За 2 дня учитель планирует проведение урока с мобильным рабочим местом.
3. Зав.кабинетом готовит (ноутбук, проектор) для проведения урока.
4. Учитель перед использованием собственного носителя информации (дисков, флеш-накопителей) проверяет его на вирусы.
5. После проведенного урока учитель удаляет с ноутбука все рабочие материалы.
6. После проведенного урока или серии уроков учитель убирает мобильное место.
7. Ответственные лица (заведующий кабинетом) следит за выполнением правил.
8. Заведующий кабинетом докладывает директору о выполнении правил на педагогическом совете школы.

IV. Правила пользования общешкольными ресурсами: принтером, сканером.

1. Учитель и ученик школы имеет доступ к общему принтеру в кабинете информатики и может распечатать учебные материалы для своих образовательных целей в рамках задач и приоритетов школы.
2. Для распечатывания учебных материалов на общедоступном принтере каждый использует свою бумагу.
3. Школа 1 раз в полугодие приобретает картридж для общедоступного принтера (по мере выхода его из строя).
4. Ответственные лица (заведующий кабинетом) следит за выполнением правил.
5. Заведующий кабинетом докладывает директору о выполнении правил на педагогическом совете школы

V. Организация использования сети Интернет в Школе

1. Использование сети Интернет в Школе возможно исключительно при условии ознакомления лица, пользующегося сетью Интернет в Школе, с настоящими Правилами.
2. Директор Школы является ответственным за обеспечение эффективного и безопасного доступа к сети Интернет, внедрение соответствующих технических, правовых и других механизмов, регламентирующих использование Интернет в Школе.
Непосредственное определение политики доступа в Интернет осуществляет Педагогический совет школы.
3. Педагогический совет определяет характер и объем информации, публикуемой на интернет-ресурсах Школы.
4. Во время уроков и других занятий в рамках учебного плана контроль использования обучающимися сети Интернет осуществляет преподаватель, ведущий занятие.
При этом преподаватель:
 - наблюдает за использованием компьютера и сети Интернет учащимися;
 - запрещает дальнейшую работу учащегося в сети Интернет в случае нарушения учащимся настоящих Правил и иных нормативных документов, регламентирующих использование сети Интернет в Школе;
 - принимает предусмотренные настоящими Правилами и иными нормативными документами меры для пресечения дальнейших попыток доступа к ресурсу/группе ресурсов, не совместимых с задачами образования.
5. Во время доступа обучающихся к сети Интернет вне учебных занятий, контроль использования ресурсов Интернета осуществляют заведующие кабинетами работники Школы
Работник Школы:
 - наблюдает за использованием компьютера и сети Интернет учащимися;
 - запрещает дальнейшую работу учащегося в сети Интернет в случае нарушения учащимся настоящих Правил и иных нормативных документов, регламентирующих использование сети Интернет в Школе;
 - принимает предусмотренные настоящими Правилами и иными нормативными документами меры для пресечения дальнейших попыток доступа к ресурсу/группе ресурсов, не совместимых с задачами образования.
6. При использовании сети Интернет в Школе обучающимся предоставляется доступ только к тем ресурсам, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации и которые имеют прямое отношения к образовательному процессу. Проверка выполнения такого требования осуществляется с помощью специальных технических средств и программного обеспечения контентной фильтрации, установленного в Школе.

7. Пользователи сети Интернет в Школе понимают, что технические средства и программное обеспечение не могут обеспечить полную фильтрацию ресурсов сети Интернет вследствие частого обновления ресурсов. В связи с этим существует вероятность обнаружения обучающимися ресурсов, не имеющих отношения к образовательному процессу и содержание которых противоречит законодательству Российской Федерации. Участникам использования сети Интернет в Школе следует осознавать, что Школа не несет ответственности за случайный доступ к подобной информации, размещенной не на интернет-ресурсах Школы.
8. Отнесение определенных ресурсов и (или) категорий ресурсов в соответствующие группы, доступ к которым регулируется техническими средствами и программным обеспечением контентной фильтрации, в соответствии с принятыми в Школе правилами обеспечивается Педагогическим советом Школы.
9. Персональные данные обучающихся (включая фамилию и имя, класс/год обучения, возраст, фотографию, данные о месте жительства, телефонах и пр., иные сведения личного характера) могут размещаться на интернет-ресурсах, создаваемых Школой, только с письменного согласия родителей или иных законных представителей обучающихся. Персональные данные преподавателей и сотрудников Школы размещаются на её интернет-ресурсах только с письменного согласия лица, чьи персональные данные размещаются.
10. В информационных сообщениях о мероприятиях, размещенных на сайте Школы без уведомления и получения согласия упомянутых лиц или их законных представителей, могут быть указаны лишь фамилия и имя обучающегося либо фамилия, имя и отчество преподавателя, сотрудника или родителя.
11. При получении согласия на размещение персональных данных представитель Школы обязан разъяснить возможные риски и последствия их опубликования. Школа не несет ответственности за такие последствия, если предварительно было получено письменное согласие лица (его законного представителя) на опубликование персональных данных.

VI. Использование сети Интернет в Школе

1. Использование сети Интернет в Школе осуществляется в целях обеспечения качества образовательного процесса.
2. По решению Педагогического совета и разрешению лица, ответственного за организацию в Школе работы сети Интернет и ограничение доступа, преподаватели, сотрудники и обучающиеся вправе:
 - размещать собственную информацию в сети Интернет на интернет-ресурсах Школы;
 - иметь учетную запись электронной почты на интернет-ресурсах Школы.
3. Обучающимся запрещается:
 - обращаться к ресурсам, содержание и тематика которых не допустимы для несовершеннолетних и/или нарушают законодательство Российской Федерации (эротика, порнография, пропаганда насилия, терроризма, политического или религиозного экстремизма, национальной, расовой и т.п. розни, иные ресурсы схожей направленности);
 - осуществлять любые сделки через Интернет;
 - осуществлять загрузки файлов на компьютер Школы без специального разрешения;

- распространять оскорбительную, не соответствующую действительности, порочащую других лиц информацию, угрозы.

4. При случайном обнаружении ресурса, содержание которого не имеет отношения к образовательному процессу, обучающийся обязан незамедлительно сообщить об этом преподавателю, проводящему занятие. Преподаватель обязан зафиксировать доменный адрес ресурса и время его обнаружения и сообщить об этом лицу, ответственному за работу сети и ограничение доступа к информационным ресурсам.

Регламент работы учащихся, учителей (преподавателей) и сотрудников Школы в сети Интернет

1. Общие положения

- Данный регламент определяет порядок пользования ресурсами сети Интернет в Школе
- «Точка доступа к сети Интернет» является компьютером образовательного учреждения, обеспечивающим доступ в сеть Интернет.
- Администратор «точки доступа к сети Интернет» - ответственный за «Точку доступа к сети Интернет» назначенный директором школы.
- Пользователями «точки доступа к сети Интернет» являются учащиеся, учителя (преподаватели) и сотрудники образовательного учреждения.
- К работе в сети Интернет допускаются только лица прошедшие регистрацию и обязавшиеся соблюдать данные Правила пользования.
- По всем вопросам, связанным с доступом в Интернет, следует обращаться к администратору «точки доступа к сети Интернет».

2. Права, обязанности и ответственность пользователей

- Предоставление сеанса работы в Интернет осуществляется администратором «точки доступа к сети Интернет» в зависимости от категории пользователей:
- учащимся предоставляется доступ к сети Интернет в урочное время - согласно расписанию занятий, во внеурочное время - на основании предварительной записи в журнале администратора «точки доступа к сети Интернет» или при наличии свободных мест;
- учителям (преподавателям) предоставляется доступ в сеть Интернет свободно с «точки доступа к сети Интернет», находящейся на рабочем месте учителя;
- остальным пользователям предоставляется доступ при наличии резерва пропускной способности канала передачи.

3. Пользователи «точки доступа к сети Интернет» имеют право:

- использовать «точку доступа к сети Интернет» для работы с информационными ресурсами сети Интернет только в образовательных целях или для осуществления

научных изысканий, выполнения гуманитарных и культурных проектов; любое нецелевое использование «точки доступа к сети Интернет» запрещено;

- производить поиск необходимой информации в сети Интернет и размещать собственную информацию согласно данных Правил пользования;
- сохранять полученную информацию на съемном диске (дискете, CD-ROM, флеш-накопителе); съемные диски должны предварительно проверяться на наличие вирусов;
- получать консультации по вопросам, связанным с использованием сети Интернет.

4. Пользователи «точки доступа к сети Интернет» обязаны:

- выполнять все требования администратора «точки доступа к сети Интернет»;
- использовать только собственные регистрационное имя (логин) и пароль при регистрации на сайтах;
- сохранять оборудование в целостности и сохранности;
- поставить в известность администратора «точки доступа к сети Интернет» при возникновении технических проблем;
- соблюдать тишину, порядок и чистоту в месте размещения «точки доступа к сети Интернет».

5. Пользователям «точки доступа к сети Интернет» запрещается:

- осуществлять действия, запрещенные законодательством РФ;
- посещать сайты, содержащие информацию, запрещенную к распространению в Российской Федерации и/или не совместимую с задачами образования и воспитания в соответствии с утвержденными классификаторами;
- передавать информацию, представляющую коммерческую или государственную тайну; распространять информацию, порочащую честь и достоинство граждан;
- осуществлять действия, направленные на «взлом» любых компьютеров, находящихся как в локальной сети образовательного учреждения, так и за его пределами;
- использовать возможности «точки доступа к сети Интернет» для пересылки и записи непристойной, клеветнической, оскорбительной, угрожающей и порнографической продукции, материалов и информации;
- работать под чужим регистрационным именем, сообщать кому-либо свой пароль, одновременно входить в систему более чем с одной рабочей станции;

- устанавливать какое-либо дополнительное программное обеспечение и/или вносить какие-либо изменения в программное обеспечение, установленное как на рабочей станции, так и на сервере; производить запись информации на жесткий диск рабочей станции;
- работать с объемными ресурсами (video , audio , chat , игры и др.) без согласования с администратором «точки доступа к сети Интернет» ;
- изменять конфигурацию компьютеров, в том числе менять системные настройки компьютера и всех программ, установленных на нем (заставки, фоновые рисунки рабочего стола, стартовые страницы браузеров);
- Обучающимся: включать, выключать и перезагружать компьютер без согласования с администратором «точки доступа к сети Интернет»;

6. Пользователи «точки доступа к сети Интернет» несут ответственность:

- за содержание передаваемой, сознательно принимаемой и печатаемой информации;
- пользователи, не соблюдающие настоящий регламент работ, лишаются права работы в сети Интернет посредством использования «точки доступа к сети Интернет»;
- при нанесении любого ущерба «точки доступа к сети Интернет» (порча имущества, вывод оборудования из рабочего состояния) пользователь несет материальную ответственность;
- перед работой в сети Интернет пользователям необходимо ознакомиться с «Правилами использованию ресурсов сети Интернет» и соответствующую запись в журнале учета работы в сети Интернет, который хранится у администратора «точки доступа к сети Интернет».